



ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ (ЗПП)

RFP MERP-08-16

Назва: «Розробка проекту постанови: Критерії сталості для біопалива та біопаливних рідин в Україні»

Дата: 13 липня 2016 року

Шановний учасник конкурсу!

Інформую вас, що у листопаді 2013 року Агентство США з міжнародного розвитку (USAID) визначило компанію International Resources Group (IRG) виконавцем Проекту «Муніципальна енергетична реформа» в Україні (MER) строком на чотири роки на суму 14,5 млн. доларів США. Одним з напрямків роботи проекту є розвиток відновлювальних джерел енергії.

На підставі конкурсного відбору Проект MER має намір залучити консалтингову компанію для розробки проекту критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин в Україні відповідно до Директиви 2009/28/ЄС Європейського Парламенту та Ради від 23 квітня 2009 р..

Договір може бути укладеним тільки з організацією (компанією), яка зареєстрована відповідно до законодавства України.

Опис робіт та інструкції учасникам конкурсу знаходяться у додатках до цього листа. Всі питання щодо подання пропозицій просимо надсилати на наступну електронну адресу: procurement@merp.org.ua.

З повагою,

Проект USAID

«Муніципальна Енергетична Реформа в Україні»

Інструкція учасникам конкурсу

1. Загальна частина

- Керуючись Правилами Федеральних Закупок Сполучених Штатів Америки (Federal Acquisition Regulations), Компанія «Інтернешнл Рісорсіс Груп» (надалі «Замовник») оголошує конкурс з визначення постачальника послуг з підтримки реалізації енергоефективних заходів у будівлях бюджетної сфери, згідно з процедурами та умовами, зазначеними у цій документації.
- Закупівля здійснюється в рамках Проекту USAID «Муніципальна енергетична реформа».
- У відповідності з вимогами цієї Інструкції учасники повинні відповідати кваліфікаційним вимогам, які визначені у даній Інструкції та додатках до неї.
- Умовою цього конкурсу є те, що кожний учасник подає свою пропозицію у належно оформленому вигляді згідно з вказаними нижче вимогами.
- Для правильного оформлення конкурсної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, таблиці та специфікації, наведені у конкурсній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує конкурсна документація, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.
- Відбір здійснюється за процедурою закритого конкурсу (тендеру) відповідно до Технічного завдання, зазначеного у **Додатку 1**.
- Учасник має право подати лише одну конкурсну (конкурсну) пропозицію.
- Запрошення до подання пропозиції не означає взяття Замовником будь-яких зобов'язань, у тому числі зобов'язань щодо відшкодування будь-яких витрат, пов'язаних з підготовкою і поданням конкурсних пропозицій.
- Замовник залишає за собою право утриматись від доручення переможцю(ям) конкурсу виконання завдань у межах будь-якої частини обсягу робіт.
- Всі повідомлення і заяви замовника і учасників, що стосуються проведення процедури закупівлі, повинні бути викладені у письмовій формі.
- Учасник має підтвердити свою зацікавленість для участі у конкурсі, надіславши електронного листа у довільній формі на електронну адресу: procurement@merp.org.ua.

2. Деталі щодо Замовника

Компанія **International Resources Group** (Інтернешнл Рісорсіс Груп), що також іменується «IRG», розташована за адресою 1320 Бреддок Плейс, Александрія, Округ Колумбія, VA 22314, США, юридична особа, створена відповідно до законодавства Сполучених Штатів Америки, яка діє в Україні на підставі Свідоцтва № 217 про акредитацію виконавця (юридичної особи-нерезидента) проекту (програми) міжнародної технічної допомоги, виданого Міністерством економіки України 06.03.2009 р., та має в Україні статус організації, яка забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги «Муніципальна енергетична реформа в Україні» (проект МЕР), що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), контракт №: AID-121-TO-13-00006, проект зареєстровано 28.11.2013 р. за № 2926. Адреса в Україні: м. Київ, вул. Л. Толстого, 9а, 1-й поверх, офіс 9, 01004, Україна.

3. Вимоги щодо звільнення від сплати ПДВ

Переможець цього конкурсу повинен бути готовим та мати бажання пройти процедуру звільнення від податку на додану вартість відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2011 р. № 1301 «Про внесення змін до Порядку залучення використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», відповідно до Угоди між Урядом України і Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво від 7 травня 1992 року”.

У разі наявності в Учасника конкурсу пільг зі сплати ПДВ, просимо надати посилання на норми законодавства, що стосуються таких пільг, або свідоцтва, які б засвідчували наявність цих пільг.

4. Джерела фінансування і географічні коди

Усі договори субпідряду, укладені у відповідності до вимог цього ЗПП, фінансуються USAID та регулюються Урядом США і нормативними актами USAID. Усі товари і послуги, що закуповуються у межах реалізації таких субпідрядів, повинні відповідати географічному коду USAID 110. Код 110 використовується як код Сполучених Штатів Америки, України та країн, що розвиваються, визначених правомочними відповідно до циркуляру 22 CFR 228, «Правила про походження, джерела і національність товарів і послуг, які фінансуються USAID».

5. Вимоги до постачальників товарів та послуг.

А. Учасники конкурсу, які подають свої пропозиції у відповідь на запрошення до подання пропозицій, мають задовольняти такі вимоги:

- якщо учасник конкурсу є приватним підприємцем, він/вона має бути громадянином або резидентом України (або мати еквівалентний статус, що дозволяє такій особі постійно проживати і працювати в Україні);
- бути зареєстрованими у відповідності до законів України;
- якщо учасник конкурсу є організацією (компанією), остання повинна управлятися органом управління, в якому більшість ключових управлінських посад обіймають громадяни або резиденти України (або особи з еквівалентним статусом, що дозволяє їм постійно проживати і працювати в Україні).

В. Кваліфікаційні вимоги для учасників конкурсу:

- Учасник конкурсу повинен мати досвід у розробках проектів відновлювальних джерел енергії, біопалива та біопаливних рідин.

6. Подання конкурсної пропозиції

Всі пропозиції мають бути надіслані електронною поштою на наступну електронну адресу: procurement@merp.org.ua. У заголовку/темі електронного необхідно вказати RFP MERP-08-16 - Пропозиція (назва організації).

Всі пропозиції, які будуть подані іншим шляхом, прийматися не будуть.

Пропозиції необхідно надіслати не пізніше **12:00, 22 липня 2016 року**. Конкурсний комітет Проекту не розглядатиме пропозиції, подані із запізненням.

Учасники конкурсу несуть усю відповідальність за дотримання вимог щодо подання пропозицій.

7. Вимоги, щодо подання пропозицій

А. Пропозиції мають відповідати наступним вимогам щодо форматування та розмірів:

- Друковані з одиничним інтервалом на аркушах формату А4.
- Шрифтом розміру 12, а у таблицях та графіках не меншим ніж 10.
- Технічна та цінова пропозиції мають бути надіслані одним листом. Всі документи, включаючи допоміжні матеріали, надаються українською мовою.
- Текстова частина заявки має надаватись у сумісній з Windows версії програми MS Word (версія 2010 або пізніша) або у форматі Adobe PDF.
- Таблиці мають надаватись у форматі MS Excel (версія 2010 або пізніша) або у таблицях, що є сумісними з MS Word.
- Загальний розмір електронної версії пропозиції та допоміжних матеріалів не може бути більшим ніж ліміт у 10 мегабайт.

В. Мова пропозиції

- Усі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, та підготовлені безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.

С. Валюта пропозиції

- Ціни зазначаються у гривнях.
- Оцінка конкурсних пропозицій буде здійснюватися у гривнях.

Д. Пропозиція має містити такі складові:

- **Супровідний лист** учасника конкурсу готується за формою, наведеною в Додатку 2 до цього ЗПП. Копії документів мають бути завірені підписом уповноваженої особи та печаткою організації – учасника конкурсу.
- **Цінова пропозиція** повинна містити:
 - ціну за весь об'єм замовлення;
 - ціну за кожний етап окремо;
 - ціна має бути без ПДВ.
- **Інші супровідні документи:**
 - копія довідки ЄДРПОУ;
 - копія Свідоцтва про державну реєстрацію;
 - короткий опис досвіду і кваліфікації та резюме запропонованих виконавців.

8. Інформація про розгляд пропозицій

Замовник оцінює та порівнює пропозиції, що не були відхилені і визначені такими, що відповідають вимогам конкурсу.

Відбір організацій буде здійснений на конкурсній основі. Передбачається що конкурсний комітет Замовника буде оцінювати всі пропозиції відповідно до ціни та строків виконання замовлення.

Критерії оцінювання		Максимальний Бал
А.	Кваліфікація та досвід організації	20
В.	Кваліфікація та досвід персоналу	30
С.	Технічна пропозиція (технічний підхід до виконання робіт/проекту)	30
Д.	Ціна	20

	Загалом	100
--	----------------	------------

Розрахунок кількості балів по критерію Е. «Ціна» відбувається за формулою:

$$K=20*[1-(C_i - C_{\min})/C_{\max}], \text{ де}$$

20 – максимальна кількість балів по цьому критерію;

C_{\min} , C_{\max} – мінімальна та максимальна ціна, запропоновані учасниками конкурсу;

C_i – ціна виконання робіт учасника конкурсу, пропозиція якого оцінюється.

Рішення щодо відбору буде прийматися на основі найбільш прийнятних пропозицій.

9. Відхилення пропозицій

Замовник відхиляє конкурсну пропозицію у разі, коли:

- учасник не відповідає кваліфікаційним вимогам, установленим у конкурсній документації;
- учасник надав неправдиві відомості та інформацію стосовно вимог конкурсної документації;
- учасник своїми діями намагається вплинути на визначення замовником переможця конкурсу;
- пропозиція не відповідає умовам конкурсної документації.

10. Надання роз'яснень щодо конкурсної документації та внесення змін до неї

Учасник має право не пізніше ніж за три робочі дні до закінчення строку подання конкурсних пропозицій звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо конкурсної документації надіславши запитання на адресу procurement@merp.org.ua.

Лише письмові відповіді, направлені з офіційної електронної адреси Замовника procurement@merp.org.ua, вважатимуться офіційними відповідями і розглядатимуться як такі під час прийняття і оцінювання пропозицій.

Будь-які відповіді на запитання в письмовій та/або усній формі, отримані поза офіційними каналами зв'язку, у тому числі від працівників та/або інших представників Проекту або інших осіб, не можуть розглядатися як офіційні відповіді на запитання щодо подання конкурсних пропозицій.

11. Зміна пропозицій

Після подання, внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсного комітету учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

12. Відмова учасників в участі

Замовник приймає рішення про відмову учасникові в участі у конкурсі у разі, коли:

- учасника визнано в установленому порядку банкрутом чи стосовно нього порушено провадження у справі про банкрутство;
- до замовника надійшла інформація про те, що:

- фізичну особу, яка є учасником, було засуджено за злочин, вчинений під час проведення процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено в установленому порядку;
- посадову особу учасника, яку призначено ним відповідальною за проведення процедури закупівлі, було засуджено за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено в установленому порядку.

Причини відмови учасникові в участі у процедурі закупівлі відповідно до цього пункту зазначаються у звіті про результати проведення процедури закупівлі і протягом семи календарних днів з дня прийняття відповідного рішення повідомляються такому учаснику.

13. Порядок дотримання конфіденційності

Інформація про розгляд, оцінку та порівняння пропозицій не надається учасникам або іншим особам, які офіційно не брали участі у процедурі відбору.

Будь-які спроби учасника вплинути на оцінювання замовником пропозицій або прийняття рішення про вибір переможця призведе до попередження. У разі подовження учасником зазначених дій, замовник може декваліфікувати учасника, а його пропозиції будуть відхилені.

14. Пояснення пропозиції

Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненням змісту їх конкурсних пропозицій з метою полегшення їх розгляду, оцінки та порівняння.

Замовник та учасники не повинні ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до поданої конкурсної пропозиції, включаючи зміну її ціни та коригування.

15. Порядок з'ясування пропозицій

До детального оцінювання пропозицій, Замовник вивчає пропозиції з метою визначення, що кожна пропозиція:

- а) оформлена належним чином;
- б) відповідає вимогам Конкурсної документації.

Визначення пропозицій, що відповідають або не відповідають вимогам, ґрунтуються тільки на їх змісті без звернення до сторонніх даних.

Якщо пропозиція не відповідає вимогам, вона відхиляється замовником і не може згодом приводитись у відповідність шляхом коригування чи зміни або анулювання невідповідних відхилень або застережень.

16. Інформування учасників

Замовник визначає конкурсну пропозицію, що визнана найкращою за результатами оцінки.

Замовник надсилає переможцю конкурсу протягом п'яти календарних днів з дня визнання повідомлення про намір укласти договір за умовами, які були наведені у конкурсній пропозиції.

Після підписання переможцем договору, Замовник надсилає всім іншим учасникам конкурсу повідомлення про результати проведення конкурсу.

У разі відмови учасника, конкурсну пропозицію якого було визначено найкращою, від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації, замовник повторно визначає найкращу конкурсну пропозицію з тих, строк дії яких ще не минув, за винятком випадків, коли всі пропозиції було відхилені.

17. Термін дії пропозиції

Конкурсні пропозиції Учасників конкурсу повинні залишатися дійсними не менш ніж тридцять (30) календарних днів після закінчення терміну подання пропозицій.

18. Обговорення договору

Публікація даного Запрошення до подання пропозицій жодним чином не зобов'язує Замовника укладати договір субпідряду з будь-якою організацією (компанією). Договір, який буде укладений з Замовником, за формою є контрактом з фіксованою ціною. Терміни та умови субпідрядного контракту будуть обговорені додатково з відібраним Учасником.

Будь-ласка, зверніть увагу, що USAID не є стороною договору. Будь-які заперечення (претензії) з боку Учасника з усіма відповідними поясненнями надсилаються на розгляд Замовника, оскільки USAID не розглядатиме заперечення (претензії) у межах субпідрядів, що фінансуються USAID.

Технічне завдання

Назва: «Розробка проекту постанови: Критерії сталості для біопалива та біопаливних рідин в Україні»

Метою роботи є розробка проекту критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин в Україні відповідно до *Директиви 2009/28/ЄС Європейського Парламенту та Ради від 23 квітня 2009 р. про заохочення до використання енергії, виробленої з відновлюваних джерел енергії та якою вносяться зміни до, а в подальшому скасовуються Директиви 2001/77/ЄС та 2003/30/ЄС* (далі Директива).

Директива встановлює нові цільові показники (частки) відновлювальної енергії та обов'язкові до виконання критерії сталості для певних видів біопалива. Біомаса та біопаливо, які не відповідають вимогам сталості, не зараховуються до нових високих нормативних часток відновлюваної енергії та виключаються з програм підтримки в ЄС та країнах-членах. Відповідно до цієї Директиви в країнах ЄС вимоги до забезпечення сталості охоплюють виробництво біопалива (вимоги щодо скорочення викидів парникових газів), виробництво сировини (обмеження щодо землекористування), а також соціальні аспекти забезпечення продуктами харчування.

Україна має зобов'язання щодо імплементації цієї Директиви, відповідно до положень Угоди про Асоціацію. Окремо, для впровадження Директиви розпорядженням Кабінету Міністрів України від 3 вересня 2014 р. № 791-р було затверджено «План заходів з імплементації Директиви Європейського Парламенту та Ради 2009/28/ЄС від 23 квітня 2009 р. про заохочення до використання енергії, виробленої з відновлюваних джерел енергії та якою вносяться зміни до, а в подальшому скасовуються Директиви 2001/77/ЄС та 2003/30/ЄС». Згідно п. 12 цього Плану необхідно розробити критерії сталості для біопалива та біопаливних рідин в Україні.

Таким чином, зазначеною Директивою встановлюються обов'язкові національні цілі у сфері відновлюваної енергетики насамперед для того, щоб надати певні гарантії інвесторам та заохотити до розвитку новітніх технологій та інновацій у цій сфері. При цьому запроваджуються досить жорсткі вимоги щодо критеріїв сталого виробництва біопалива та скорочення викидів ПГ в атмосферу.

Для розробки проекту критеріїв сталості для України необхідно, перш за все, провести аналіз вимог та положень Директиви та нормативно-правової бази країн-членів Європейського Союзу (ЄС) щодо реалізації положень Директиви в частині застосування критеріїв сталості на практиці. Також потрібно проаналізувати вимоги чинного українського законодавства, а також процес імплементації Угоди (впровадження Директив, перехід на технічні стандарти ЄС, тощо). Цей шаг важливий з точки зору подальшої розробки та внесення відповідних змін до чинного законодавства та розробки нових нормативно-правових актів для забезпечення виконання положень Директиви стосовно впровадження критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин.

Обов'язковими критеріями сталості є наступні:

- біопалива мають гарантувати скорочення викидів парникових газів;
- заборона виробництва сировини на територіях, які є цінними з точки зору збереження біорізноманіття (заповідні території, праліси), на територіях під торфовищами, на територіях, що є важливими накопичувачами вуглецю (водно-болотні угіддя, лісисті території);
- забезпечення вимог щодо належних умов праці та прав людини.

Етапи розробки проекту критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин для України

1. Аналіз положень Директиви 2009/28/ЄС Європейського Парламенту та Ради від 23 квітня 2009 р. про заохочення до використання енергії, виробленої з відновлюваних джерел енергії та якою вносяться зміни до, а в подальшому скасовуються Директиви 2001/77/ЄС та 2003/30/ЄС:

- 1.1 Постановка проблеми, на розв'язання якої спрямована робота.
- 1.2 Аналіз положень Директиви щодо визначення критеріїв сталості та шляхів їх впровадження в Україні;
- 1.3. Аналіз Додатків до Директиви в частині розрахунку критеріїв сталості, можливості та шляхів впровадження критеріїв сталості в Україні;
- 1.4. Аналіз аналітичних звітів та матеріалів щодо впровадження критеріїв сталості в Україні та використання напрацьованих матеріалів з відповідними посиланнями;
- 1.5 Аналіз кращих практик та результатів впровадження критеріїв сталості в європейських країнах, в т.ч. країнах-членах ЄС.
- 1.6 Аналіз чинного українського законодавства, яке стосується визначення та затвердження критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин;
- 1.7 Аналіз національних особливостей щодо формулювання та виконання критеріїв сталості біопалива та біопаливних рідин.
- 1.8 Обґрунтування потреб\доцільності та нагальності прийняття відповідного нормативно-правового акту щодо визначення та затвердження критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин та визначення його формату;

Результат: аналітичний звіт кращих практик (липень-серпень 2016) та звіт з аналізу чинного законодавства України (серпень 2016) та презентація документів основним зацікавленим організаціям

2. Підготовка проекту нормативно-правового акту щодо визначення Критерії сталості для біопалива та біопаливних рідин:

- 2.1 Формування проекту нормативно-правового акту щодо визначення та затвердження критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин.
- 2.2 Формування проекту пояснювальної записки до нормативно-правового акту щодо визначення та затвердження критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин.

Результат: підготовлені проекти документів, їх обговорення та презентація (вересень 2016)

3. Обґрунтування, супровід та підтримка процесу громадського обговорення та міжвідомчого узгодження проекту нормативно-правового щодо визначення Критерії сталості для біопалива та біопаливних рідин:

- 3.1. Підготовка аналітичних матеріалів щодо обґрунтування визначення критеріїв сталості для біопалива та біопаливних рідин в контексті їх впровадження в Україні;
- 3.2. Підготовка аналітичних матеріалів стосовно регуляторного впливу проекту нормативно-правового акту.
- 3.3. Розробка презентаційних та аналітичних матеріалів щодо проекту нормативно-правового акту;

- 3.4. Участь в робочих нарад щодо обговорення проекту нормативно-правового акту щодо визначення та затвердження критеріїв сталості біопалива та біопаливних рідин.
- 3.5. Опрацювання пропозицій за результатами обговорення з експертним середовищем та внесення відповідних змін та доповнень у проект нормативно-правового акту;
- 3.6. Підготовка узагальненого звіту з урахуванням результатів обговорення.
- 3.7. Експертна підтримка та супровід процесу міжвідомчого погодження проекту нормативно-правового акту.

Відведений термін виконання робіт з липня по жовтень 2016 року.

Супровідний лист

ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ (ЗПП)

RFP MERP-08-16

Уважно вивчивши комплект конкурсної документації, цим подаємо на участь у конкурсі свою пропозицію:

1. Повне найменування учасника

2. Адреса (місце знаходження)

3. Телефон/факс

4. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) _____

5. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), адреса підприємства, дата утворення, місце реєстрації; спеціалізація

6. Коротка довідка про діяльність фірми

7. Загальна вартість конкурсної пропозиції _____

8. Строки виконання робіт _____ - _____

9. Умови оплати

10. Уповноважений представник учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі

11. Додаткові відомості

Ми згодні дотримуватися умов конкурсної пропозиції протягом 30-ти днів з часу закінчення строку подання конкурсних пропозицій, встановлених Замовником.

Якщо наша пропозиція буде визнана найкращою, ми беремо на себе зобов'язання на підписання Договору протягом 5-и робочих днів з дати визнання переможця.

МП

(Підпис керівника підприємства, організації, установи)

*Заповнення усіх пунктів даного додатку, за винятком п.11, є обов'язковим.

