



USAID
ВІД АМЕРИКАНСЬКОГО НАРОДУ

ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ

RFP MERP-27-17

Назва: «Розробка Програми поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області на період 2017-2022 роки»

Дата: 28 серпня 2017 року

Шановний учасник конкурсу!

Інформую вас, що у листопаді 2013 року Агентство США з міжнародного розвитку (USAID) визначило компанію International Resources Group (IRG) виконавцем Проекту «Муніципальна енергетична реформа» в Україні (МЕР) строком на чотири роки на суму 16,5 млн. доларів США. Протягом всього періоду реалізації Проекту USAID МЕР команда IRG працюватиме для найкращого використання людських, матеріальних та технічних ресурсів Проекту, а також зробить усе можливе для ефективної співпраці з іншими проектами USAID та міжнародними донорами.

Проект МЕР планує обрати субпідрядника, який розробить програму поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області на період 2017-2022 роки.

За результатами конкурсу проект МЕР планує відібрати організацію - субпідрядника, якій буде запропоновано укласти субпідрядний договір з фіксованою ціною (замовлення на закупівлю або субконтракт). У Субконтракті з фіксованою ціною зазначаються результати роботи або кінцевий продукт, який має бути створений субпідрядником для кожного етапу виконання робіт.

Опис робіт та інструкції учасникам конкурсу знаходяться у додатках до цього листа. Всі питання щодо подання пропозицій просимо надсилати на наступну електронну адресу: procurement@merp.org.ua.

З повагою,

Проект USAID

«Муніципальна Енергетична Реформа в Україні»

Інструкція учасникам конкурсу

1. Загальна частина

- Керуючись Правилами Федеральних Закупок Сполучених Штатів Америки (Federal Acquisition Regulations), Компанія Інтернешнл Рісорсіс Груп (надалі «Замовник») оголошує конкурс постачальника послуг з розробки програми поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області на період 2017-2022 роки згідно з процедурами та умовами, визначеними у цій конкурсній документації.
- Закупівля здійснюється в рамках Проекту USAID «Муніципальна енергетична реформа».
- У відповідності з вимогами цієї Інструкції учасники повинні відповідати кваліфікаційним вимогам, які визначені у даній Інструкції та додатках до неї.
- Умовою цього конкурсу є те, що кожний учасник подає свою пропозицію у належно оформленому вигляді згідно з вказаними нижче вимогами.
- Для правильного оформлення конкурсної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, таблиці та специфікації, наведені у конкурсній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує конкурсна документація, яка не відповідає вимогам в усіх відношеннях, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення такої пропозиції.
- Відбір здійснюється за процедурою закритого конкурсу (конкурсу) відповідно до Технічного завдання, зазначеного у Додатках 1-2.
- Учасник має право подати лише одну конкурсну пропозицію.
- Запрошення до подання пропозиції не означає взяття Замовником будь-яких зобов'язань, у тому числі зобов'язань щодо відшкодування будь-яких витрат, пов'язаних з підготовкою і поданням конкурсних пропозицій.
- Замовник залишає за собою право утриматись від доручення переможцю(ям) конкурсу виконання завдань у межах будь-якої частини обсягу робіт.
- Всі повідомлення і заяви замовника і учасників, що стосуються проведення процедури закупівлі, повинні бути викладені у письмовій формі.
- Учасник має підтвердити свою зацікавленість для участі у конкурсі, надіславши електронного листа у довільній формі на електронну адресу: procurement@merp.org.ua

2. Деталі щодо Замовника

Компанія International Resources Group (Інтернешнл Рісорсіс Груп), що також іменується «IRG», розташована за адресою 1320 Бреддок Плейс, Александрія, Округ Колумбія, VA 22314, США, юридична особа, створена відповідно до законодавства Сполучених Штатів Америки, яка діє в Україні на підставі Свідоцтва № 217 про акредитацію виконавця (юридичної особи-нерезидента) проекту (програми) міжнародної технічної допомоги, виданого Міністерством економіки України 06.03.2009 р., та має в Україні статус організації, яка забезпечує реалізацію проекту міжнародної технічної допомоги «Муніципальна енергетична реформа в Україні» (проект МЕР), що фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID), контракт №: AID-121-TO-13-00006, проект зареєстровано 28.11.2013 р. за № 2926. Адреса в Україні: м. Київ, вул. Л. Толстого, 9а, 1-й поверх, офіс 9, 01004, Україна.

3. Вимоги щодо звільнення від сплати ПДВ

Переможець цього конкурсу повинен бути готовим та мати бажання пройти процедуру звільнення від податку на додану вартість відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 7 грудня 2011 р. № 1301 «Про внесення змін до Порядку залучення

використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги», відповідно до Угоди між Урядом України і Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво від 7 травня 1992 року”.

У разі наявності в Учасника конкурсу пільг зі сплати ПДВ, просимо надати посилання на норми законодавства, що стосуються таких пільг, або свідоцтва, які б засвідчували наявність цих пільг.

4. Джерела фінансування і географічні коди

Усі договори субпідряду, укладені у відповідності до вимог цього ЗПЗ, фінансуються USAID та регулюються Урядом США і нормативними актами USAID. Усі товари і послуги, що закупаються у межах реалізації таких субпідрядів, повинні відповідати географічному коду USAID 935. Код 935 використовується як код Сполучених Штатів Америки, України та країн, що розвиваються, визначених правомочними відповідно до циркуляру 22 CFR 228, «Правила про походження, джерела і національність товарів і послуг, які фінансуються USAID».

5. Вимоги до постачальників товарів та послуг.

А. Учасники конкурсу, які подають свої пропозиції у відповідь на запрошення до подання пропозицій, мають задовольняти такі вимоги:

- якщо учасник конкурсу є приватним підприємцем, він/вона має бути громадянином або резидентом України (або мати еквівалентний статус, що дозволяє такій особі постійно проживати і працювати в Україні);
- бути зареєстрованими у відповідності до законів України;
- якщо учасник конкурсу є організацією (компанією), остання повинна управлятися органом управління, в якому більшість ключових управлінських посад обіймають громадяни або резиденти України (або особи з еквівалентним статусом, що дозволяє їм постійно проживати і працювати в Україні); або
- громадяни або резиденти України (або особи з еквівалентним статусом, що дозволяє їм постійно проживати і працювати в Україні) мають бути зайняті на більшій половині штатних та ключових управлінських посад організації.

В. Організації, що контролюються урядами інших країн.

- Учасником конкурсу може бути державний навчальний заклад, організація, що надає послуги з охорони здоров'я, або інший технічний заклад основною метою діяльності якого не є бізнес або комерційна діяльність.
- Фірми, що працюють як комерційні організації, або інші організації чи підприємства (включно з неприбутковими організаціями) в яких уряди інших країн або їхні агентства мають контролюючу частку у керівництві **не можуть бути постачальниками товарів та послуг.**

С. Кваліфікаційні вимоги для організацій:

Критерії відбору Субпідрядника (компанії) є такими:

- 1) Досвід компанії у відновлювальній енергетиці;
- 2) Досвід компанії у проведенні подібних досліджень (не менше трьох);
- 3) Кваліфікації та досвід роботи персоналу.

6. Подання конкурсної пропозиції

Всі пропозиції, що відповідають технічному завданню (**Додатки 1-2**) мають бути надіслані електронною поштою на наступну електронну адресу: procurement@merp.org.ua. У заголовку/темі електронного повідомлення необхідно вказати RFP MERP-27-17 - Пропозиція (назва організації).

Всі пропозиції, які будуть подані іншим шляхом, прийматися не будуть.

Пропозиції необхідно надіслати не пізніше **16:00, 07 вересня 2017 року**. Конкурсний комітет Проекту не розглядатиме пропозиції, подані із запізненням.

Учасники конкурсу несуть усю відповідальність за дотримання вимог щодо подання пропозицій.

7. Вимоги, щодо подання пропозицій

A. Форматування пропозиції:

- Друковані з одиничним інтервалом на аркушах формату А4.
- Шрифтом розміру 12, а у таблицях та графіках не меншим ніж 10.
- Технічна та цінова пропозиції мають бути надіслані одним листом. Всі документи, включаючи допоміжні матеріали, надаються українською мовою.
- Текстова частина заявки має надаватись у сумісній з Windows версії програми MS Word (версія 2010 або пізніша) або у форматі Adobe PDF.
- Таблиці мають надаватись у форматі MS Excel (версія 2010 або пізніша) або у таблицях, що є сумісними з MS Word.
- Загальний розмір електронної версії пропозиції та допоміжних матеріалів не може бути більшим ніж ліміт у 10 мегабайт.

B. Мова пропозиції

- Усі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, та підготовлені безпосередньо учасником повинні бути складені українською мовою.
- Якщо учасник торгів не є резидентом України, він може додатково подавати свою конкурсну пропозицію англійською мовою.

C. Валюта пропозиції

- Ціни зазначаються у гривнях. Учасник-нерезидент може надавати пропозиції вартості робіт у доларах США. Така пропозиція буде конвертована у гривні по курсу Національного Банку України на день розгляду конкурсним комітетом.
- Оцінка конкурсних пропозицій буде здійснюватися у гривнях.

D. Пропозиція має містити такі складові:

- **Супровідний лист** учасника конкурсу готується за формою, наведеною в **Додатку 3** до цього ЗПП. Копії документів мають бути завірені підписом уповноваженої особи та печаткою організації – учасника конкурсу.
- **Технічна пропозиція** має складатися з таких розділів:
 - технічний підхід і методологія;
 - робочий план;
 - організація виконання завдань і кадрове забезпечення;

- підтвердження попереднього досвіду роботи у відповідному напрямку.
- **Цінова пропозиція** повинна містити:
 - ціну за весь об'єм замовлення;
 - ціну за кожний етап окремо;
 - ціна має бути без ПДВ.
- **Інші супровідні документи:**
 - копія довідки ЄДРПОУ;
 - копія Свідоцтва про державну реєстрацію;
 - опис досвіду і кваліфікації (резюме) запропонованих виконавців.

8. Інформація про розгляд пропозицій

Замовник оцінює та порівнює пропозиції, що не були відхилені і визначені такими, що відповідають вимогам конкурсу.

Відбір організацій буде здійснений на конкурсній основі. Передбачається що конкурсний комітет Замовника буде оцінювати всі заявки/пропозиції відповідно до наступних критеріїв:

Критерії оцінювання		Максимальний Бал
A.	Кваліфікація організації, опис та досвід організації	20
B.	Кваліфікація персоналу, необхідно надати резюме спеціалістів	30
C.	Технічна пропозиція	30
D.	Ціна	20
Загалом		100

Розрахунок кількості балів по критерію D. «Ціна» відбувається за формулою:

$$K=20*[1-(C_i - C_{\min})/C_{\max}], \text{ де}$$

20 – максимальна кількість балів по цьому критерію;

C_{\min} , C_{\max} – мінімальна та максимальна ціна, запропоновані учасниками конкурсу;

C_i – ціна виконання робіт учасника конкурсу, пропозиція якого оцінюється.

Рішення щодо відбору буде прийматися на основі оцінки пропозиції (підрахунку суми балів) по відношенню до інших заявок/пропозицій.

9. Відхилення конкурсних пропозицій

Замовник відхиляє конкурсну пропозицію у разі, коли:

- учасник не відповідає кваліфікаційним вимогам, установленим у конкурсній документації (у разі наявності);
- учасник надав неправдиві відомості та інформацію стосовно вимог конкурсної документації;
- учасник своїми діями намагається вплинути на визначення замовником переможця торгів;
- конкурсна пропозиція не відповідає умовам конкурсної документації.

10. Надання роз'яснень щодо конкурсної документації та внесення змін до неї

Учасник має право не пізніше ніж за три робочі дні до закінчення строку подання конкурсних пропозицій звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо конкурсної документації надіславши запитання на адресу procurement@merp.org.ua.

Лише письмові відповіді, направлені з офіційної електронної адреси Замовника procurement@merp.org.ua вважатимуться офіційними відповідями і розглядатимуться як такі під час прийняття і оцінювання пропозицій.

Будь-які відповіді на запитання в письмовій та/або усній формі, отримані поза офіційними каналами зв'язку, у тому числі від працівників та/або інших представників Проекту або інших осіб, не можуть розглядатися як офіційні відповіді на запитання щодо подання конкурсних пропозицій.

Не пізніше ніж за п'ять робочих дні до закінчення строку подання конкурсних пропозицій замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів учасників внести зміни до конкурсної документації та повідомити про зазначені зміни всіх учасників, яким замовник подав конкурсну документацію.

11. Зміна пропозицій

Після подання, внесення змін до конкурсної пропозиції не дозволяється. У винятковому випадку на запит конкурсного комітету учасник може дати лише пояснення до змісту пропозиції, не змінюючи її суті.

12. Відмова учасникові в участі

Замовник приймає рішення про відмову учасникові в участі у конкурсних торгах у разі, коли:

- учасника визнано в установленому порядку банкрутом чи стосовно нього порушено провадження у справі про банкрутство;
- до замовника надійшла інформація про те, що:
 - фізичну особу, яка є учасником, було засуджено за злочин, вчинений під час проведення процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено в установленому порядку;
 - посадову особу учасника, яку призначено ним відповідальною за проведення процедури закупівлі, було засуджено за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено в установленому порядку.

Причини відмови учасникові в участі у процедурі закупівлі відповідно до цього пункту зазначаються у звіті про результати проведення процедури закупівлі і протягом семи календарних днів з дня прийняття відповідного рішення можуть повідомляються такому учаснику за його зверненням.

13. Порядок дотримання конфіденційності

Інформація про розгляд, оцінку та порівняння конкурсних пропозицій не подається учасникам або іншим особам, які офіційно не брали участі у процедурі відбору.

Будь-які спроби учасника вплинути на оцінювання замовником пропозицій або прийняття рішення про вибір переможця призведе до попередження. У разі подовження учасником зазначених дій, замовник може декваліфікувати учасника, а його пропозиції будуть відхилені.

14. Пояснення пропозиції

Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненням змісту їх конкурсних пропозицій з метою полегшення їх розгляду, оцінки та порівняння.

15. Порядок з'ясування конкурсних пропозицій

До детального оцінювання пропозицій, Замовник вивчає пропозиції з метою визначення, що кожна пропозиція:

- а) оформлена належним чином;
- б) відповідає вимогам Конкурсної документації.

Визначення пропозицій, що відповідають або не відповідають вимогам, ґрунтуються тільки на їх змісті без звернення до сторонніх даних.

Якщо пропозиція не відповідає вимогам, вона відхиляється замовником і не може згодом приводитись у відповідність шляхом коригування чи зміни або анулювання невідповідних відхилень або застережень.

16. Інформування учасників

Замовник визначає конкурсну пропозицію, що визнана найкращою за результатами оцінки.

Замовник надсилає переможцю конкурсу повідомлення протягом п'яти календарних днів з дня визнання переможця.

У разі відмови учасника, конкурсну пропозицію якого було визначено найкращою, від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог конкурсної документації, замовник повторно визначає найкращу конкурсну пропозицію з тих, строк дії яких ще не минув, за винятком випадків, коли всі конкурсні пропозиції було відхилено.

17. Термін дії пропозиції

Конкурсні пропозиції Учасників конкурсу повинні залишатися дійсними не менш ніж шістдесят (60) календарних днів після закінчення терміну подання пропозицій.

18. Обговорення договору

Публікація даного Запрошення до подання пропозицій жодним чином не зобов'язує Замовника укласти договір субпідряду з будь-якою організацією (компанією). Договір, який буде укладений з Замовником, за формою є контрактом з фіксованою ціною. Терміни та умови субпідрядного контракту будуть обговорені додатково з відібраним Учасником.

Будь-ласка, зверніть увагу, що USAID не є стороною договору. Будь-які заперечення (претензії) з боку Учасника з усіма відповідними поясненнями надсилаються на розгляд Замовника, оскільки USAID не розглядатиме заперечення (претензії) у межах субпідрядів, що фінансуються USAID.

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**«Розробка Програми поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області на період 2017-2022 роки»****А. Вступ**

Основною метою проекту "Муніципальна енергетична реформа" (надалі Проект МЕР) є зміцнення енергетичної безпеки України. Другою метою є зменшення і пом'якшення наслідків від викидів парникових газів, які утворюються в результаті неналежного використання енергетичних ресурсів на місцевому рівні.

Цей процес охоплює підготовку місцевих (муніципальних, регіональних) енергетичних планів для включення у Плани дій щодо сталого розвитку енергетики (ПДСЕ) і підготовку досліджень, проектних пропозицій, бізнес-планів тощо для надання можливості муніципалітетам реалізувати ці плани дій.

У вересні 2016 року Проект МЕР розпочав роботу з Одеською областю та містами партнерами одеського регіону. В рамках цієї співпраці зокрема передбачено:

- Розробка та затвердження містами та/або територіальними громадами Одеської області енергетичних планів або планів дій сталого енергетичного розвитку на основі проведених енергоаудитів, досліджень та інвестиційних пропозицій для впровадження проектів з енергоефективності, альтернативних джерел та заходів зі зменшення викидів CO₂.
- Розробка енергетичного плану/програми або іншого документу який визначатиме напрямки розвитку та впровадження заходів та проектів з енергоефективності, використання альтернативних джерел енергії та заходів зі зменшення викидів CO₂ для Одеської області.
- Залучення інвестицій у проекти міст та територіальних громад Одеської області з енергоефективності та використання альтернативних джерел енергії через підготовку бізнес планів, техніко-економічних обґрунтувань, що фінансуються приватними, публічними інвесторами та Міжнародними фінансовими організаціями (МФО) (Світовий Банк, ЄБРР, НЕФКО, та інші).

В. Мета та цілі

Одеська область має значну площу 33,3 тис. км² і за адміністративно-територіальним поділом складається з 26 районів, 7 міст обласного значення, 33 селищ міського типу, 1125 сільських населених пунктів. У населених пунктах області проживає 2,396 млн. осіб, з них 66,9% мешкають у міських поселеннях, а 33,1% є сільськими жителями. Населення разом з промислово-господарським комплексом утворює щорічно близько 6,0 млн. кубічних метрів твердих побутових відходів (надалі – ТПВ), з яких централізованим збиранням та захороненням охоплено 66,8 %, а решта вивозиться стихійно. Подальше зростання темпів накопичення та захоронення ТПВ, перевантаження більшості існуючих на території області полігонів ТПВ, відсутність сучасних систем утилізації звалищного газу для запобігання викидів метану в атмосферу, створюють реальну загрозу навколишньому середовищу та значно впливаю на рівень викидів парникових газів у атмосферу.

Розроблена у 2013 році «Програма поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області на 2013-2017 роки» не дала більшості основних очікуваних результатів внаслідок відсутності постійного централізованого управління та моніторингу з боку органів влади різного рівня.

Метою розробки «Програми поводження з твердими побутовими відходами ТПВ в Одеській області на 2018-2022 роки» (надалі – Програми) є визначення необхідних заходів

для забезпечення ефективного поводження з ТПВ області, а саме - мінімізацію впливу продуктів життєдіяльності людини на навколишнє середовище, скорочення викидів парникових газів та максимальне залучення вторинних ресурсів у господарський обіг, з визначенням вартості таких заходів та строків їх виконання.

Для досягнення мети Програми необхідно мати на увазі такі основні цілі:

- зниження обсягу відходів, що направляються на захоронення, шляхом організації селективного збору ТПВ як вторинної сировини та/або сортування ТПВ;
- розвиток сучасних технологій переробки ТПВ на основі узагальнення досвіду в розвинених країнах та в Україні;
- розробка основи та заходів для впровадження заходів збільшення енергетичної безпеки регіону.

С. Завдання

В ході розробки Програми необхідно виконати такі завдання:

- визначення та систематизація об'єктивних даних щодо ТПВ за останні 5 років;
- оцінка стану поводження з ТПВ на регіональному рівні
- розробка та реалізація єдиної комплексної системи моніторингу та управління у сфері поводження з ТПВ на території Одеської області;
- виявлення недоліків та перешкод у розробці схем санітарної очистки територій міст та районів області з урахуванням приведення нормативів утворення відходів у відповідність з їх фактичним обсягам;
- розробка Територіального плану утворення та утилізації ТПВ;
- визначення необхідності закриття та рекультивації старих та можливостей створення нових полігонів ТПВ у Одеській області;
- збір та узагальнення інформації щодо існуючих проектів та технічних рішень для встановлених потужностей для переробки ТПВ та утилізації звалищного газу;
- визначення потенційних екологічних переваг використання сучасних технологій та обладнання для переробки і утилізації ТПВ, зокрема обсяги зменшення викидів парникових газів;
- підготовка переліку можливого обладнання для збору, переробки та утилізації ТПВ (типові технічні рішення), що може використовуватись в регіоні, рекомендації щодо пріоритетності використання та оцінка вартості типових технічних рішень;
- Проведення розрахунків основних показників (макрохарактеристик) сфери поводження з побутовими відходами в Одеській області.

Д. Термін виконання

Три календарних місяці з дати укладання договору. Учасник конкурсу повинен запропонувати графік виконання робіт. Експерти Учасника мають підготувати та провести презентацію по результатам виконаної теоретичної і технічної оцінки потенціалу покращення стану поводження з ТПВ для Одеської області в цілому.

Програма поводження з твердими побутовими відходами розробляється на підставі виконання Закону України «Про відходи». Вона робиться для регіону Одеської області і повинна складатися із таких частин:

- вступна частина;
- загальна характеристика регіону Одеської області та аналіз існуючого стану

сфери поводження з ТПВ;

- обґрунтування напрямків розвитку сфери поводження з ТПВ та основних заходів Програми;
- узагальнені дані та показники Програми, контроль і звітність про її виконання;
- заключна частина.

Орієнтовний зміст і структура Програми наведений у Додатку 2.

Орієнтовний зміст і структура Програми

Програма поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області на період 2018-2022 роки може складатися з таких розділів:

1. Вступ.

У Вступі вказуються підстави та джерела підготовки Програми поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області. Дається короткий аналіз стану поводження з ТПВ в даному регіоні та висвітлюються найбільш гострі проблеми цієї сфери. Наводяться рекомендовані для Програми щодо шляхів вирішення вказаних проблем та напрямків розвитку сфери поводження з ТПВ. Формулюються основна мета і завдання, які мають бути вирішені при реалізації Програми. Формується порядок розроблення і реалізації Програми.

2. Загальна характеристика регіону та аналіз існуючого стану сфери поводження з ТПВ.

Наводяться необхідні дані й показники щодо характеристики регіону, які безпосередньо пов'язані та впливають на поводження з побутовими відходами, здійснюється систематизація та аналіз цих даних, робляться висновки щодо специфіки місцевих умов та даються рекомендації стосовно їх урахування при розробленні Програми.

Здійснюється аналіз існуючої системи санітарного очищення і прибирання та стану сфери поводження з побутовими відходами, систематизуються та формуються вихідні дані для обґрунтування заходів Програми та напрямків розвитку техніки і технологій цієї сфери.

3. Обґрунтування напрямків розвитку сфери поводження з ТПВ та основних заходів Програми.

Проводиться аналіз переваг та недоліків можливих напрямків розвитку техніки і технологій та зіставлення їх з сучасними вимогами. За допомогою необхідних розрахунків обґрунтовуються основні напрямки розвитку сфери поводження з ТПВ в даному регіоні, завдання і заходи при збиранні, переробленні та видаленні ТПВ: організаційно-управлінські, фінансово-економічні, технологічно-технічні, освітньо-виховні тощо.

Основними напрямками розвитку сфери поводження з ТПВ за розроблюваними місцевими Програмами мають бути: впорядкування звалищ і переведення їх у полігони та зменшення обсягів захоронення на них відходів; впровадження засобів механізації сучасного технічного рівня та оновлення парків сміттєвозів, контейнерного господарства; впровадження новітніх високоефективних екологічно безпечних та ресурсозберігаючих технологій, які базуються на комплексному поєднанні різних методів перероблення ТПВ на основі організації роздільного збирання окремих компонентів ТПВ з подальшим їх сортуванням на спеціальних технологічних лініях та складуванням (розміщенням) інертного до навколишнього природного середовища мінерального залишку, що не утилізується, на спеціальних полігонах.

Для заходів, що потребують значних матеріальних і фінансових витрат (наприклад будівництво та реконструкція полігонів і звалищ; створення сміттєпереробних підприємств; будівництво сміттєспалювальних заводів тощо), проводяться техніко-економічні розрахунки (ТЕР), попередні екологічна та санітарно-гігієнічна оцінки тощо.

При плануванні заходів Програми повинні бути передбачені відповідні механізми і порядок їх реалізації, визначені обсяги і джерела фінансування.

4. Узагальнені дані та показники Програми, контроль і звітність про її виконання.

Наводяться узагальнені дані про заплановані заходи і показники місцевої Програми поводження з твердими побутовими відходами, а також очікувані результати та передбачувані наслідки. Формуються основні показники, строки та порядок їх моніторингу. Крім того, наводяться запропоновані системи контролю і звітності про хід реалізації Програми поводження з твердими побутовими відходами, контролю за витратами на цільове фінансування заходів Програми та ефективністю використання цих коштів, методи та методики оцінки дієвості Програми, а також очікуваних результатів і можливих наслідків.

5. Заключна частина.

Наводяться основні результати проведеної роботи при розробленні Програми поводження з твердими побутовими відходами та узагальнюючі підсумки за результатами розроблень щодо окремих напрямків сфери дії Програми, зокрема, щодо реформування та розвитку системи санітарного очищення та прибирання населених пунктів даного регіону, її науково-технічного прогресу, вдосконалення сфери поводження з ТПВ, покращення екологічного та санітарного стану територій. Визначаються подальші дії, спрямовані на схвалення, затвердження та введення в дію і реалізацію місцевої Програми поводження з твердими побутовими відходами.

6. Додатки:

Зведена таблиця заходів Програми.

Зведена таблиця орієнтовних обсягів та можливих джерел фінансування за районами і містами обласного значення.

Заходи з упорядкування, технічного переоснащення, реконструкції, рекультивациі, будівництва полігонів для захоронення ТПВ.

Заходи з оновлення парків сміттєвозів та контейнерного господарства.

Заходи зі створення мережі приймальних пунктів вторинної сировини.

Заходи зі створення мережі сміттєперевантажувальних станцій з сортувальним обладнанням, сміттєпереробних підприємств, ділянок утилізації органічних компонентів ТПВ.

Заходи нормативно-інструктивного забезпечення, рекламно-інформаційні, освітньо-виховні, організаційні.

Заходи з упровадження технологій роздільного збирання ТПВ.

Моніторинг виконання Програми та оцінка її результативності

Супровідний лист

ЗАПРОШЕННЯ ДО ПОДАННЯ ПРОПОЗИЦІЇ RFP MERP-27-17

«Розробка Програми поводження з твердими побутовими відходами в Одеській області на період 2017-2022 роки»

Уважно вивчивши комплект конкурсної документації, цим подаємо на участь у конкурсі свою пропозицію:

1. Повне найменування учасника

2. Адреса (місце знаходження)

3. Телефон/факс

4. Керівництво (прізвище, ім'я по батькові) _____

5. Форма власності та юридичний статус підприємства (організації), адреса підприємства, дата утворення, місце реєстрації; спеціалізація

6. Коротка довідка про діяльність фірми

7. Загальна вартість конкурсної пропозиції _____

8. Строки виконання робіт _____

9. Умови оплати _____

10. Уповноважений представник учасника на підписання документів за результатами процедури закупівлі

11. Додаткові відомості

Ми згодні дотримуватися умов конкурсної пропозиції протягом 60-ти днів з часу закінчення строку подання конкурсних пропозицій, встановлених Замовником.

Якщо наша пропозиція буде визнана найкращою, ми беремо на себе зобов'язання на підписання Договору протягом 5-и робочих днів з дати визнання переможця.

МП

(Підпис керівника підприємства, організації, установи)

*Заповнення усіх пунктів даного додатку, за винятком п.11, є обов'язковим.